



Puestos y responsabilidades del equipo organizador

Director.

Responsable de los contactos institucionales, financiación y representación del programa.

Coordinador.

Responsable de la ejecución del programa: documentación, organización y coordinación de las actividades, mejoras y comunicación interna.

Contacto con la comunidad escolar.

Representante de la comunidad docente objetivo del programa. Puede recaer en un profesor o director de Centro de Profesores.

Logística y administración.

Responsables de las reservas de instalaciones, reservas y organización de los transportes, emisión y pago de facturas, etc. Ver Anexo 1.

Taller astronómico.

Responsables de mantener y mejorar las actividades del taller: charla, material de las prácticas, material para entregar, orden y mantenimiento.

Sitio web.

Mantenimiento y desarrollo del sitio web.

Coordinadores de actividades:

Coordinador para Primaria/1º ciclo de la ESO.

Coordinador para 2º ciclo de la ESO.

Ver también las guías en <http://www.lpiya.org/nuestrosalumnos/docs.php>.

Coordinador para Bachillerato y Formación Profesional.

Coordinador de proyectos de investigación.

Coordinador del entrenamiento de maestros y profesores.

Anexo 1. MEDIDAS A ADOPTAR EN LOS TRASLADOS DE NUESTROS ALUMNOS AL ORM.

Antes de iniciar la subida a las 8:00am, el conductor de la guagua debe telefonar a la residencia del ORM para recibir la primera información general de la situación. Si el reporte de la residencia es desfavorable de tal modo que desaconseje la subida, se cancela la actividad (ej. nevadas abundantes la noche anterior).

Adicionalmente, si durante el ascenso o descenso de la guagua los vehículos de las instituciones usuarias del ORM reportaran algún tipo de incidencia (derrumbes, heladas, etc.) que no recomienden o compliquen el tránsito de un vehículo tipo guagua, la recepción del ORM debe comunicar a la Administración del IAC la situación con el fin de que ésta contacte con la empresa de transporte para que informe al conductor, pudiéndose cancelar la subida.

En caso de prealerta o alerta meteorológica conocida con antelación se suspende la subida. En ese caso, los coordinadores o los responsables del transporte del programa “Nuestros Alumnos” avisarán a la empresa de transportes, al profesor responsable, a los oradores y a las instalaciones involucradas. Por el contrario, si la alerta se declara mientras el grupo está arriba, el Administrador del ORM evaluará la situación tomando la decisión de seguir adelante con la actividad o cancelarla e iniciar el descenso inmediatamente en función de la seguridad del grupo, eligiendo la opción que entrañe menor riesgo y siempre respetando los protocolos de seguridad del Observatorio y el/los telescopios implicados en la actividad.